

ІХ. МАЙНО ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

9.1. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти фінансуються за рахунок коштів ЗАСНОВНИКА.

9.2. Майно належить ясла-садку на праві оперативного управління.

X. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

10.1. Джерелами фінансування закладу дошкільної освіти є кошти:

- місцевого бюджету у розмірі не менше чим передбаченому нормативами фінансування на відповідний рік згідно Закону України «Про державний бюджет України», за умови стовідсоткового виконання зобов'язань державним бюджетом та пропорційно виконанню дохідної частини бюджету селищної ради;

- батьків або осіб, які їх замінюють;
- добровільні пожертвування і цільові внески фізичних і юридичних осіб;
- інші надходження, не заборонені чинним законодавством.

Кошти, що надходять з додаткових джерел не підлягають вилученню, і можуть використовуватися виключно на здійснення статутної діяльності.

10.2. Заклад дошкільної освіти за погодженням із ЗАСНОВНИКОМ має право:

- придбати, орендувати необхідне йому обладнання та інше майно;
- отримувати допомогу від підприємств, установ, організацій або фізичних осіб;
- здавати в оренду приміщення, споруди, обладнання юридичним та фізичним особам для провадження освітньої діяльності згідно із законодавством.

10.3. Статистична звітність про діяльність закладу дошкільної освіти здійснюється відповідно до законодавства.

10.4. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в закладі дошкільної освіти визначається законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковуються дошкільні заклади. За рішенням Засновника закладу бухгалтерський облік здійснюється самостійно, або через централізовану бухгалтерію.

10.5. Збитки завдані ясла-садку внаслідок порушення його майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

10.6. Ясла-садок не несе відповідальності по зобов'язанням ЗАСНОВНИКА.

10.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників та працівників закладу (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЯСЛА-САДКА

11.1. Загальний контроль за діяльністю ясла-садка здійснює ЗАСНОВНИК.

11.2. Основною формою контролю за діяльністю закладу дошкільної освіти є інституційний аудит у порядку та в строки встановлені Міністерством освіти і науки України.

11.3. Контроль за дотриманням закладом дошкільної освіти державних вимог щодо якості, рівня й обсягу дошкільної освіти здійснює відділ освіти, культури, спорту та туризму Нікольської селищної ради.

XII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

12.1 Припинення діяльності ясла-садка проводиться шляхом реорганізації чи ліквідації за рішенням ЗАСНОВНИКА або за рішенням суду у порядку встановленому Кабінетом Міністрів України за згодою територіальної громади.